



Lebenslauf

Persönliche Daten

Matthias Stawinski
Geboren am 15.04.1966
Geboren in Celle / Niedersachsen
Familienstand: verpartnert

Kontakt

Viehstraße 10
41179 Mönchengladbach

Telefon: 02161 - 56 808 78
Mobil: 0176 - 96 03 49 04
Email: job@stawinski.de
Internet: www.matthias.stawinski.de

Beruflicher Werdegang

25.01.2008 bis heute	Gesamtprokura Mitglied der erweiterten Geschäftsleitung All Service Gebäudedienste GmbH in Köln
01.06.1999 bis heute	Niederlassungsleiter Mitglied der erweiterten Geschäftsleitung All Service Gebäudedienste GmbH in Köln
1994 bis 1999	Bereichsleiter und stellvertretender Abteilungsleiter All Service Gebäudedienste GmbH Abt. Bau / Glas & Sonderdienste in Frankfurt
1992 bis 1994	Betriebsleiter Kettler Reinigungs GmbH in Frankfurt
1989 bis 1991	Objekt- und Technischer Leiter Kettler Reinigungs GmbH in Frankfurt
1985 bis 1988	Geselle – Glas- und Fassadenreinigung Allesrein Glasreinigungs GmbH in Frankfurt
1983 bis 1985	Auszubildender Glas- und Gebäudereiniger Allesrein Glasreinigungs GmbH in Frankfurt



Auszug

Berufliche Qualifikation

NLP - Neurolinguistische Programmierung (Practitioner)
Arbeitsrechtsseminare der Bundesinnung Bonn „Mitarbeitermotivation“
(Wolf)

Akquisitionsplanung und Gebietsmanagement (dib)
Fassadenreinigungs- Symposium Landesinnung Frankfurt
„10 Todsünden der Reklamation“ (Wolf)
Zeitmanagement (Walter)

04.08.1997

Prüfung zum Betriebswirt des Handwerks in Frankfurt mit Erfolg.
Vorbereitungsseminar berufsbegleitend besucht.

16.12.1991

Prüfung zum Gebäudereinigermeister in Frankfurt mit Erfolg.
Vorbereitungsseminar berufsbegleitend besucht.

26.07.1985

Gesellenprüfung
Vorzeitig, nach zwei jähriger Ausbildung in Metzingen, mit Erfolg
abgeschlossen.

Beruflicher Highlights

*Akquise, Kalkulation, Beratung, technische und administrative Abwicklung
größerer Projekte:*

Reinigung- und Serviceleistungen - NRW.BANK.Ideenschiff
Winterdienst - im Auftrag der Bundesanstalt für Immobilienaufgaben
Bauendreinigung - Mercedes Benz Center Köln
Bauendreinigung - Hilton Hotel Köln
Bauendreinigung - WDR Vierscheibenhaus
Integration einer mittelständigen Gebäudereinigung in die
All Service Unternehmensgruppe
Einführung Abfallmanagement - TechnologiePark Köln
Gehwegreinigung und Winterdienst - TechnologiePark Köln
Bauendreinigung - Frankfurter Flughafen Terminal 1
Baureinigung und Abfallmanagement - während der gesamten
Ausbauphase im Congress Centrum Messe Frankfurt

EDV Kenntnisse

Windows 95 bis 2000 / XP, Officepakete 2003/2007, Apple Leopard u.a.
Grundkenntnisse im Bereich html, MySQL, PHP und Internet Auftritte
Sicher im Umgang mit neuen Medien
Grundkenntnisse im Umgang mit Datenbanken und Netzwerken
Einsatz und Nutzung Blackberry, iPhone
Sage Classic Line / Sage Clean Line / Sage CRM



	Schulbildung
1979 bis 1983	Realschule Parkschule Rüsselsheim
1977 bis 1979	Förderstufe Goethe Schule in Rüsselsheim
1973 bis 1977	Grundschule Eichgrundschule in Rüsselsheim

	Ehrenamt
30.06.2004	Als aktiver Helfer aus dem THW ausgeschieden
2002	Auszeichnung Einsatzmedaille Fluthilfe 2002
2001 bis 2004	Sachgebietsleiter (Personal, Lage, Einsatz & Logistik) in der Fachgruppe Führung und Kommunikation
1998	Ehrenurkunde in Zehnjähriger Freiwilliger Mitarbeit
1998	Lehrgang „Führen in der Führungsstelle“
1997	Lehrgang „Zugführer“
1997 bis 2000	Führer der Fachgruppe Führung und Kommunikation
1996	Lehrgang „Ausbilder Sprechfunk“
1995 bis 1997	Truppführer Fachgruppe Führung und Kommunikation
1991 bis 1994	Jugendbetreuer in der THW-Jugend
1993	Auszeichnung Helferzeichen in Gold
1992	Lehrgang „Gruppenführer Bergung“
1991	Lehrgang „Jugendbetreuer“
1991	Lehrgang „Truppführer Bergung“
seit 1988	Ehrenamtlicher Helfer in der Bundesanstalt Technisches Hilfswerk mit diversen Führungstätigkeiten.



Berufliche Fähigkeiten

Langjährige Erfahrung in der Personalführung und Kundenbetreuung
Zahlenverständnis zur Kostenüberwachung, Kalkulation und Erfolgskontrolle
Sicher in der Technische Abwicklung und Organisation
Qualitätsüberwachung und Sicherstellung der vereinbarten Qualität
Abschlussicher bei Vertragsverhandlungen
Vertragsabwicklung gemäß BGB, VOB A/B und VOL
Akquisition von Neuaufträgen nach erfolgter Teleakquise
Ausbilderqualifikation
Einsatz von Zeitmanagement
Projektentwicklung und Abwicklung
Fachkenntnisse im infrastrukturellen Gebäudemanagement

Zu meiner Person

Zu meinen besonderen Fähigkeiten zähle ich meine persönliche schnelle Auffassungsgabe für komplexe Abläufe. Dabei treffe ich meine Entscheidungen fließend und zielbewusst.

Zu meinen Stärken gehört, auf Grund meiner Berufserfahrung und langjährigen ehrenamtlichen Tätigkeiten, ein professioneller Umgang mit den verschiedensten Charakteren.

Neue Herausforderungen nehme ich gezielt an. An mich gestellte Aufgaben löse ich in erster Linie strategisch, ohne dabei auf das eigene Bauchgefühl zu verzichten.

Meine Mitarbeiter führe ich Zielorientiert, dabei lasse ich ihnen den Freiraum und die Möglichkeiten, mit eigenen Ideen die vereinbarten Ergebnisse zu erreichen.

Als Gebäudereinigermeister und Betriebswirt d.H. setze ich meine handwerklichen und kaufmännischen Fähigkeiten ergebnisorientiert ein.

Neuen und herausfordernden Aufgaben stelle ich mich mit sehr viel Begeisterung und Engagement.

Ich bin loyal gegenüber meinen Mitmenschen.

Mönchengladbach,
01.01.2012